

# Checkliste

## Wochen vor dem Umzug

- Umzugstermin**  
Planen Sie den Umzugstermin so, dass Sie sicher sein können, die neue Wohnung ist bezugsfertig. Oft müssen in der bisherigen Wohnung noch Schönheitsarbeiten ausgeführt werden. Die Endreinigung und Übergabe an den Vermieter steht an.
- Bank-Konten**  
Einzugsermächtigungen ändern / widerrufen
- Post**  
Nachsendeauftrag
- Energieversorger**  
Strom - Gas - Wasser
- Adressänderung**  
Freunde - Verwandte - Finanzamt - Arbeitsamt - GEZ - Versicherungen - Vereine - Schule - Zeitung Abo
- Ummelden**  
Einwohnermeldeamt - Straßenverkehrsamt
- Möbelstellplan**  
Erstellen Sie einen Plan, wie die Zimmer der neuen Wohnung eingeräumt werden.
- Umzugshelfer**  
Fragen Sie frühzeitig wer Zeit hat und helfen kann.
- Möbelwagen**  
Bei *Spielbrink* den Mietmöbelwagen buchen und die Umzugsgutverpackung bestellen.
- Parkplatz Möbelwagen**  
In vielen Städten müssen Sie eine **Ausnahmegenehmigung** beantragen.

# Checkliste

1 Woche vor dem Umzug

- Hausrat verpacken**  
Umzugskarton packen und beschriften
- Handwerker**  
Termine z.B. Renovierung bestätigen
- Umzugs – Termin**  
Helfer an Termin erinnern – Nachbarn informieren –  
Babysitter und / oder Haustiersitter organisieren
- Neue Wohnung**  
für Beleuchtung (Licht) sorgen – Fußboden schützen

1 Tag vor dem Umzug

- Parkplatz Möbelwagen**  
Halteverbotszone einrichten an der Beladestelle und an der Entladestelle.
- Schränke / Möbel**  
z.B. Kleiderschränke / Schrankwand demontieren
- Persönlicher Bedarf**  
packen Sie eine Tasche mit Ihrem persönlichen Bedarf und Wertgegenstände z.B. Schmuck usw.
- Bisherige Wohnung**  
Treppenhaus auf Vorschäden prüfen und an den Vermieter melden
- Neue Wohnung**  
Treppenhaus auf Vorschäden prüfen und an den Vermieter melden Zimmer zur  
Orientierung für die Helfer kennzeichnen